

## GHID PENTRU REALIZAREA LUCRĂRII DE LICENŢĂ

### DE CE ESTE NECESARĂ LUCRAREA DE LICENŢĂ?

1. În primul rând este o obligaţie pentru finalizarea studiilor universitare;
2. Efortul de gândire necesar pentru elaborarea acestui document ajută la crearea unei imagini de ansamblu asupra unei organizaţii/firme;
3. Lucrarea oferă evaluarea subiectului dorit de student sau propus de conducătorul lucrării așa cum este el aplicat într-o organizaţie/firmă;
4. Lucrarea de licenţă este un instrument care ajută în îndeplinirea atribuţiilor, sarcinilor la locul de muncă pe care îl va avea studentul.

### CARE SUNT OBIECTIVELE ELABORĂRII LUCRĂRII?

1. Absolventul trebuie să valorifice cunoştinţele de specialitate dobândite pe parcursul facultăţii.
2. Din lucrare să rezulte capacitatea de analiză şi sinteză a absolventului.
3. Elaborarea lucrării să evidenţieze abilităţile absolventului de a utiliza materialul bibliografic recomandat şi competenţele dobândite.
4. Lucrarea să reflecte abilitatea absolventului de a realiza conexiuni interdisciplinare.

### CE CUPRINDE LUCRAREA?

În practică nu se poate spune că există o reţetă unică de elaborare a lucrării de licenţă realizate de absolvenţi.

Lucrarea trebuie să conţină obligatoriu următoarele elemente:

1. **Coperta:** informaţiile care trebuie să apară pe coperta lucrării de licenţă sunt prezentate în Anexa 1;
2. **Pagina de titlu:** informaţiile care trebuie să apară în pagina de titlu a lucrării de licenţă sunt prezentate în Anexa 2;
3. **Pagina de gardă:** obţinută de pe site-ul facultăţii, accesând adresa <http://upm.ro/studenti/index.html#facultatea-eco>;
4. **Cuprinsul:** conţine titlurile capitolelor şi subcapitolelor însoţite de numărul paginii la care începe fiecare capitol/subcapitol;
5. **Introducere (1-2 pagini):** conţine motivaţia alegerii temei, gradul de noutate a temei, obiectivele generale ale lucrării, o scurtă prezentare a capitolelor, eventualele limite ale lucrării; nu se numerotează ca şi capitol;
6. **Capitole**
  - **Prezentarea teoretică** a subiectului ales (15-20 pagini) – se prezintă idei, concepte, teorii explicative, principii generale din literatura de specialitate relevante pentru partea practică.
  - **Partea practică** a subiectului ales:
    - Descrierea generală a organizaţiei/firmei;
    - Studiu de caz propriu-zis.

Se recomandă o dimensionare optimă a structurii unei lucrări astfel încât să se evite, pe de o parte, segmentarea excesivă a materialului elaborat, iar pe de altă parte, realizarea unor capitole supradimensionate. Un număr de 2 – 4 capitole poate fi apreciat ca fiind optim.

7. **Concluzii şi propuneri:** se prezintă concluziile lucrării, opinia personală privind rezultatele obţinute, precum şi potenţiale direcţii viitoare de cercetare legate de tema abordată; nu se numerotează ca şi capitol;
8. **Bibliografia:** conţine lista tuturor surselor de informaţii utilizate pentru redactarea lucrării de licenţă; bibliografia nu numerotează ca şi capitol;
9. **Anexe** (situaţii financiare dacă este cazul, chestionare folosite, sau orice alt document cu informaţii primare pe baza cărora au fost făcute analize în conţinutul lucrării).

Se recomandă ca o lucrare de licenţă să conţină 40-50 pagini.

Concurența - care sunt principalii concurenți?, ce calitate au produsele?, ce reputație are concurența? le sunt fideli clienții?, cum își distribuie produsele?, cât de mare este segmentul lor de piață? Ce avantaje au?

**Organizarea și conducerea** se referă la modul în care va avea loc organizarea procesuală și structurală a managementului:

- Procesul de producție - descrieți etapele procesului de fabricație, menționați cerințele producției (materii prime, furnizori, calitate), utilajele și echipamentele folosite, organizarea fluxului de producție.
- Conducerea - care este structura organizatorică?, cine conduce afacerea?, care sunt responsabilitățile conducătorilor?, cum are loc exercitarea controlului?
- Personalul - care este numărul de angajați?, ce calificare au?, de unde provin?, cum sunt motivați?, cum sunt pregătiți?

**Informațiile financiare**, cuprind o evaluare a profitabilității firmei/organizațiile/sistemului în urma prezentării principalilor indicatori economico-financiar, cu un scurt comentariu și implicațiile în deciziile manageriale.

## CONCLUZII ȘI PROPUNERI

Este un capitol de sinteză în care studentul trebuie să prezinte clar, sistematic, principalele idei dezbătute de-a lungul lucrării. Vor fi urmărite: motivația pentru care a fost ales subiectul, stadiul cercetării din literatura de specialitate și, în special, evaluările, rezultatele practice pe care le-a obținut studentul cu prilejul elaborării lucrării. Deosebit de importante sunt **propunerile de îmbunătățire** a situațiilor pe care le-a întâlnit studentul în organizația/firma/sistem analizat(ă), pe seama rezultatelor obținute prin studiul de caz. Acestea vor constitui elementele de bază care vor fi luate în considerare la evaluarea lucrării de către membrii comisiei de licență.

## BIBLIOGRAFIA

Este de dorit ca studentul să se documenteze înainte de a trece la rezolvarea practică a temei alese pentru întocmirea lucrării. Bibliografia va fi trecută, pe o pagină separată, la sfârșitul lucrării, numerotată, în ordinea alfabetică a numelui autorilor, cu caractere de 12 Times New Roman, la un rând și jumătate. De exemplu:

1. Certo Samuel, *Managementul modern*, Editura Teora, București, 2002.
2. Marian Liviu, *Management general și industrial*, curs lito, Universitatea „Petru Maior”, Tg.-Mureș, 1994.
3. Nicolescu Ovidiu & Verboncu Ion, *Management*, Editura Economică, București, 1996.
4. On Angela, *Management general*, curs IFRD, Universitatea „Petru Maior”, Tg.-Mureș, 2002.
5. Petelean Adrian, „Asigurarea motivației personalului” în revista *Tribuna Economică*, nr. 5/2002, p. 26-27.
6. Zorlențan Tiberiu, Burduș Eugen, Căprărescu Gheorghită, *Managementul organizației*, Editura Economică, București, 1998.

Se recomandă ca bibliografia să cuprindă cărți de specialitate recente, reviste de specialitate, minim 10 lucrări și să se evidențieze lucrări ale cadrelor didactice din Universitate. De asemenea, se pot utiliza surse bibliografice de pe internet.

## ANEXE

Se vor folosi anexe doar în cazul în care studiul a fost realizat utilizând unele informații, chestionare care prezintă date utile pentru înțelegerea lucrării, dar care, dacă s-ar introduce în text, ar rupe firul logic al lucrării. Fiecare va purta denumirea Anexa 1, Anexa 2, etc. și se va face trimitere din textul lucrării la anexe. Denumirile anexelor vor fi trecute cu caractere de 12 Times New Roman, bold, aliniat la dreapta.

## ALTE REGULI DE REDACTARE

**Figurile** vor fi prezentate centrat. Sub acestea se trece numărul figurii (prima cifră este identică cu cea a capitolului din care face parte; a doua cifră indică numărul de ordine al figurii din capitol) denumirea și, dacă este cazul, sursa.

## **MODUL DE SUSȚINERE**

Prezentarea lucrării de licență în fața comisiei este la fel de importantă ca și elaborarea acesteia. La susținere, absolventul trebuie să aibă pregătit atât speech-ul cât și o prezentare în Power Point astfel încât să se poată încadra în limita de timp stabilită de către comisie (maxim 10 minute) .

### **DE REȚINUT:**

Succesul poate fi garantat dacă înainte de redactarea lucrării ai găsit răspunsuri la următoarele întrebări: Cum pot să trezesc interesul pentru subiectul ales?, Dacă atitudinea profesorului este neutră, cum să-l captez?, Dacă este ostil punctului meu de vedere, cum să-l fac să citească textul până la capăt? Cum să organizez și să exprim mai bine ideile pentru a le comunica mai eficient, pentru a mă face pe deplin înțeles?

**ATENȚIE: PREDAREA LUCRĂRII SE FACE ÎN TERMENUL PRECIZAT LA SECRETARIAT.**

*Mult succes !!!*

Anexa 1

Universitatea „Petru Maior” din Tîrgu Mureş  
Facultatea de Ştiinţe Economice, Juridice şi Administrative  
Management/Economia Comerţului, Turismului Şi Serviciilor

## LUCRARE DE LICENŢĂ

**Coordonator ştiinţific:**

grad didactic, nume, prenume

**Absolvent:**

nume, prenume

20XX

Anexa 2

Universitatea „Petru Maior” din Tîrgu Mureş  
Facultatea de Ştiinţe Economice, Juridice şi Administrative  
Management/Economia Comerţului, Turismului Şi Serviciilor

## TITLUL LUCRĂRII

**Coordonator ştiinţific:**

grad didactic, nume, prenume

**Absolvent:**

nume, prenume

20XX