

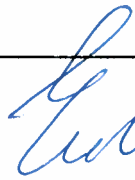
 Universitatea „Petru Maior” din Tîrgu-Mureş	PROCEDURA « ORGANIZAREA PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PE BAZA SISTEMULUI DE CREDITE TRANSFERABILE »		PAGINA/DIN 1 / 10
	Cod: PP-7.3.03	Ediția: 3 / Revizia: 0	Exemplar nr: 1

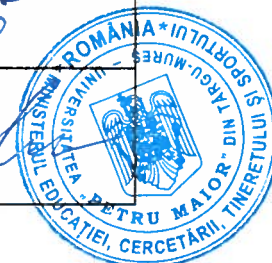
UNIVERSITATEA "PETRU MAIOR"

din Tîrgu-Mureş

« ORGANIZAREA PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PE BAZA SISTEMULUI DE CREDITE TRANSFERABILE »


PP-7.3.03-M(aster)

	<i>Prenume și Nume</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>
Elaborat: Director Calitate	Conf. dr. ing. Mircea DULĂU	18.10.2012	
Verificat: Reprezentantul Managementului pentru Calitate	Prof. dr.ing. Liviu MOLDOVAN	18.10.2012	
Aprobat: Rector	Prof. dr. Călin ENĂCHESCU	18.10.2012	



<i>Secțiunea</i>	<i>CUPRINS</i>	<i>Pagina</i>
1	SCOP	2
2	DOMENIU DE APLICARE	2
3	DOCUMENTE DE REFERINȚĂ	2
4	DEFINIȚII ȘI PRESCURTĂRI	3
5	DIAGRAMA FLUX	4
6	PROCEDURA	4
7	RESPONSABILITĂȚI	10
8	ÎNREGISTRĂRI	10
9	DOCUMENTE DE LEGĂTURĂ	10

Prezenta procedură este proprietatea Universității „Petru Maior” din Tîrgu-Mureş.
Copierea neautorizată este interzisă.

 Universitatea „Petru Maior” din Tîrgu-Mureș	PROCEDURA « ORGANIZAREA PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PE BAZA SISTEMULUI DE CREDITE TRANSFERABILE »		PAGINA/DIN 2 / 10
	Cod: PP-7.3.03	Ediția: 3 / Revizia: 0	Exemplar nr: 1

1. SCOP

Prezenta procedură are ca scop trasarea liniilor directoare pentru metodologia de organizare a procesului de învățământ pe baza sistemului de credite transferabile.

2. DOMENIU DE APLICARE

Procedura se aplică în procesul de învățământ al fiecărui program de studii universitare de masterat din cadrul Universității “Petru Maior”.

Procedura se aplică în vederea urmării indicatorilor de performanță ARACIS:

IP.B.1.2.1. Structura programelor de studiu

Min: Fiecare program de studiu/specializare din cadrul universității se bazează pe corespondența dintre rezultatele în învățare, respectiv cercetare și calificarea universitară de master. Un program de studiu este prezentat sub forma unui pachet de documente care include: obiectivele generale și specifice ale programului; planul de învățământ cu ponderile disciplinelor exprimate prin credite de studiu ECTS și cu disciplinele ordonate succesiv în timpul de școlarizare; programele tematice sau fișele disciplinelor incluse în planul de învățământ, respectiv rezultatele în învățare exprimate în forma competențelor cognitive, tehnice sau profesionale și afectiv-valorice care sunt realizate de o disciplină; modul de examinare și evaluare la fiecare disciplină, ținând cont de rezultatele planificate; modul de organizare și conținuturile examenului de finalizare a studiilor, ca examen sumativ care certifică asimilarea competențelor cognitive și profesionale care corespund calificării universitare.

IP.B.1.2.2. Diferențiere în realizarea programelor de studiu

Min: Programele de studiu sunt unitare ca structură, indiferent de forma de învățământ (la zi, la seară, cu frecvență redusă și la distanță), dar se diferențiază în realizare în funcție de mijloacele utilizate în forma de învățământ. Pentru învățământul cu frecvență redusă și pentru cel la distanță, indicatorul se diferențiază în mod corespunzător.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

3.1. SR EN ISO 9000:2006 – Sisteme de management al calității. Principii fundamentale și vocabular;

3.2. SR EN ISO 9001:2008 – Sisteme de management al calității. Cerințe;


3.3. *Manualul Calității*, cod: MC-02;

3.4. Ordonanța de urgență nr. 75/2005 din 12.07.2005 privind asigurarea calității educației, aprobată prin Legea nr. 87/2006, cu modificările ulterioare;

3.5. ARACIS. Metodologia de evaluare externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior;

3.6. ARACIS. Ghidul activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior:

- Partea I. Evaluarea externă în vederea acreditării programelor de studii;
- Partea a II – a. Evaluarea externă în vederea acreditării instituționale;

 <p>Universitatea „Petru Maior” din Tîrgu-Mureş</p>	PROCEDURA « ORGANIZAREA PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PE BAZA SISTEMULUI DE CREDITE TRANSFERABILE »		PAGINA/DIN 3 / 10
	Cod: PP-7.3.03	Ediția: 3 / Revizia: 0	Exemplar nr: 1

- Partea a III– a. Evaluarea externă a calității academice din instituțiile de învățământ superior acreditate;
- Partea a IV – a. Evaluarea externă a departamentelor pentru pregătirea personalului didactic;
- Partea a V – a. Evaluarea externă a programelor de studii oferite prin învățământ la distanță;
- Partea a VI – a. Evaluarea externă a programelor de studii oferite prin învățământ cu frecvență redusă;

3.7. Regulamentul privind activitatea profesională a studenților masteranzi și sistemul de credite transferabile;

3.8. Regulament privind procedura de recunoaștere a perioadelor de studii sau de plasament efectuate în cadrul mobilităților Erasmus.

4. DEFINIȚII ȘI PRESCURTĂRI

4.1. Definiții

4.1.1. **Planul de învățământ** reprezintă ansamblul activităților programate de instruire și evaluare, reunite într-o concepție unitară din punctul de vedere al conținutului și al desfășurării lor în timp, în vederea formării unui specialist cu diplomă recunoscută.

4.1.2. În conformitate cu standardul SR EN ISO 9000:2006 – Sisteme de management al calității. Principii fundamentale și vocabular

4.1.3. În conformitate cu *Manualul Calității*, cod: MC-02

4.1.4. Legea Educației Naționale nr.1/2011.

4.1.5. Carta Universității “Petru Maior” din Tîrgu-Mureş, inclusiv regulamentele, procedurile și metodologiile anexate acestuia.

4.2. Prescurtări

MECTS – Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului

UPM – Universitatea „Petru Maior”

REC – Rector

PRD – Prorector didactic

DE – Decan

DC – Director calitate

SCT – Sistem de Credite Transferabile

ECTS – Sistemului European de Credite Transferabile
(European Credit Transfer System)

NTC – număr total de credite transferabile

NCA – numărul de credite pentru disciplinele dintr-un an de studii complet

NTCD – numărul total de credite pentru disciplinele din planul de învățământ

NTCF – numărul de credite pentru examenul de finalizare a studiilor

NCS – numărul de credite pe semestru

DA – discipline opționale (la alegerea stud.)


MC – Manualul calității

SMC – Sistem de management al calității

PP – Procedură de proces

IL – Instrucțiune de lucru

F – Formular

 Universitatea „Petru Maior” din Tîrgu-Mureş	PROCEDURA « ORGANIZAREA PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PE BAZA SISTEMULUI DE CREDITE TRANSFERABILE »		PAGINA/DIN 4 / 10
	Cod: PP-7.3.03	Ediția: 3 / Revizia: 0	Exemplar nr: 1

5. DIAGRAMA FLUX

NA

6. PROCEDURA

6.1. Generalități

6.1.1. Creditul sau numărul de credite reprezintă un punctaj asociat fiecărei discipline de studiu și este proporțional cu volumul de muncă (exprimat în ore) necesar studentului pentru a promova disciplina, cuprinzând atât activitățile colective de învățare (cursuri, seminarii lucrări practice de laborator, proiecte, stagii practice, participarea la evaluarea cunoștințelor dobândite), cât și activitățile individuale de învățare pentru asimilarea cunoștințelor predate, efectuarea temelor, elaborarea referatelor și proiectelor etc.

6.1.2. În urma desfășurării activității de evaluare a cunoștințelor la orice disciplină din planul de învățământ fiecare student obține o notă finală și, dacă această notă corespunde promovării disciplinei în conformitate cu prevederile procedurii *ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENELOR CU STUDENȚII ȘI CURSANȚII*, cod: PP-7.6.01, acumulează creditele alocate acesteia. Creditele se acordă studentului numai odată cu promovarea unei discipline din planul de învățământ fără să substituie evaluarea prin note, care măsoară calitatea pregătirii studentului.

6.1.3. Sistemul creditelor se folosește în două direcții:

a) ca sistem de alocare și acumulare a creditelor, utilizat ca o condiție de promovare și absolvire;


b) ca sistem de asigurare a recunoașterii studiilor, utilizat, în principal, în cazul transferării sau realizării de mobilități ale studenților între diferite instituții de învățământ superior, conceput să acționeze mai ales ca o pârghie pentru facilitarea și promovarea cooperării academice în Uniunea Europeană, Sistemului European de Credite Transferabile (European Credit Transfer System - ECTS);

ECTS conferă studenților:

- garantarea recunoașterii perioadelor de studii academice efectuate în străinătate;
- posibilitatea continuării studiilor la instituții de învățământ superior din străinătate și integrarea în programul de studii al acelor instituții;
- posibilitatea alegerii unor trasee de învățare interesante din punctul de vedere al calificării urmărite;
- recunoașterea diplomelor.

6.1.4. Universitatea “Petru Maior” din Tîrgu-Mureș aplică acest sistem pentru a asigura:

- transparența planurilor de învățământ ale programelor de studii și programelor analitice ale disciplinelor;
- o procedură unitară de recunoaștere a studiilor, prin încheierea în acest scop, între UPM și instituțiile de învățământ superior partenere în realizarea unor programe de mobilități ale studenților, a unor convenții de colaborare bazate pe conținuturile planurilor de învățământ ale programelor de studii și programelor analitice ale disciplinelor;
- posibilitatea modernizării structurii planurilor de învățământ ale programelor de studii și programelor analitice ale disciplinelor, prin armonizarea gradului de încărcare a studenților cu cerințele de pregătire impuse de acestea.

 <p>Universitatea „Petru Maior” din Tîrgu-Mureş</p>	PROCEDURA « ORGANIZAREA PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PE BAZA SISTEMULUI DE CREDITE TRANSFERABILE »		PAGINA/DIN 5 / 10
	Cod: PP-7.3.03	Ediția: 3 / Revizia: 0	Exemplar nr: 1

- menținerea autonomiei și responsabilității universității privind structura, conținutul și organizarea planurilor și programelor de învățământ și stabilirea modalităților și formelor de evaluare a pregătirii studenților, impunând numai eventualele intervenții dictate de armonizarea planurilor și programelor cu cerințele învățământului superior european modern.

6.1.5. **Prezenta procedură** de organizare a procesului de învățământ pe baza sistemului de credite transferabile la Universitatea “Petru Maior” din Tîrgu-Mureş conține principiile de bază ale SCT și reglementările privind:

- a) acumularea de credite, promovarea anilor de studii și absolvirea programelor de studii de masterat de către studenții Universității “Petru Maior” din Tîrgu-Mureş;
- b) utilizarea creditelor în cazul în care studenții masteranzi ai Universității “Petru Maior” din Tîrgu-Mureş se transferă sau beneficiază de mobilități la alte instituții de învățământ superior din țară sau din străinătate;
- c) utilizarea creditelor în cazul în care studenții altor instituții de învățământ superior din țară sau din străinătate se transferă sau beneficiază de mobilități la Universitatea “Petru Maior” din Tîrgu-Mureş.

6.2. Sistemul de credite transferabile

6.2.1. În cadrul UPM, creditarea disciplinelor se face după cum urmează:


- a) alocarea numărului de credite pentru fiecare disciplină are în vedere, în exclusivitate, cantitatea de muncă pe care o solicită disciplina respectivă, raportată la totalul cantității de muncă necesară pentru a promova un an întreg de studiu, respectiv întregul program de studii de masterat; cantitatea de muncă vizează: orele susținute în cadrul activităților colective de învățare și orele activităților individuale, necesare pentru pregătirea și promovarea disciplinei.
- b) importanța disciplinei în cadrul planului de învățământ sau gradul de dificultate al conținutului nu reprezintă criterii pentru sporirea numărului de credite alocate.
- c) dacă la anumite activități prevăzute în planul de învățământ frecvența nu este obligatorie, calculul creditelor nu este afectat, fiind de presupus că absența este suplinită prin studiu individual suplimentar.
- c) se acordă 30 credite pe semestru disciplinelor din planul de învățământ;
- d) numărul de credite alocate unei discipline se calculează ca raport între **timpul total de muncă T_T** necesar învățării disciplinei respective și **valoarea unității de credit**, considerând următoarele repere:

- la 30 de credite/semestru, **valoarea unității de credit** este de **25 ore**; pe întregul program de studii și pentru fiecare disciplină, valoarea unității de credit este aceeași, indiferent de semestrul și anul în care este parcursă disciplina;

- **timpul total de muncă** se calculează ca produs între **timpul mediu săptămânal (T_{MS})** alocat disciplinei și **numărul de săptămâni (N_s)** ale semestrului în care se studiază disciplina respectivă, adică: $T_T = T_{MS} \cdot N_s$; calculul valorii N_s consideră numărul de săptămâni de activitate didactică și numărul de săptămâni a sesiunii de examene din semestrul respectiv (de ex. 14 +3).

- **timpul mediu săptămânal** de învățare T_{MS} exprimă cantitatea medie săptămânală de muncă pretinsă studentului masterand, sub toate formele activității de învățare, colective și individuale: $T_{MS} = T_{activ_colective} + T_{activ_individuale}$.

- dacă activitățile colective sunt prevăzute cu mai multe forme de organizare (curs, seminar, laborator, proiect etc.), numărul de ore rezultă din însumarea orelor alocate fiecărei forme de activitate: $T_{activ_colective} = T_{curs} + T_{seminar} + T_{laborator} + \dots$

 <p>Universitatea „Petru Maior” din Tîrgu-Mureş</p>	PROCEDURA « ORGANIZAREA PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PE BAZA SISTEMULUI DE CREDITE TRANSFERABILE »		PAGINA/DIN 6 / 10
	Cod: PP-7.3.03	Ediția: 3 / Revizia: 0	Exemplar nr: 1

- **timpul activităților individuale** $T_{activ_individuale}$ se dimensionează astfel încât să rezulte un **timp mediu săptămânal** de învățare T_{MS} cuprins între 40...45 de ore și, corespunzător acestora, **25 ore/ unitate credit**, respectiv 30 credite/semestru.

- dacă numărul de ore alocate activităților individuale și numărul de credite alocate disciplinelor, rezultate din calcul, se obțin sub formă zecimală, rotunjirea la valoarea întreagă se realizează la nivelul colectivului care coordonează programul de studii respectiv.

6.2.2. Creditele unei discipline sunt acumulate integral la promovarea disciplinei, adică atunci când studentul masterand obține o notă mai mare sau egală cu 5 (cinci) la forma de evaluare (examen, verificare, colocviu etc.) prevăzută pentru disciplina respectivă în planul de învățământ al programului de studii de masterat pe care îl urmează. În consecință, numărul de credite alocate unei discipline nu poate fi divizat și nu poate fi acumulat în etape sau pe părți.

6.2.3. Creditele acumulate la promovarea unei discipline sunt definitive și se recunosc pe întreaga durată a școlarității studentului masterand, recunoașterea lor nefiind afectată de eventualele modificări ale planului de învățământ al programului de studii urmat sau ale programei analitice a disciplinei respective.

6.2.4. Sistemul de credite transferabile este conceput și poate fi aplicat dacă se asigură următoarea structurare a fiecărui an universitar:

a) primul semestru de activitate didactică (semestrul de toamnă) cu durata de 14 săptămâni;

b) sesiunea de examene de iarnă cu durata de 3 săptămâni;

c) al doilea semestru de activitate didactică (semestrul de primăvară) cu durata de 14 săptămâni (cu excepția anilor terminali care pot avea un număr mai mic de săptămâni de activitate, cu respectarea prevederilor ARACIS);

d) sesiunea de examene de vară cu durata de 3 săptămâni;

e) sesiunea de restanțe și reexaminări cu durata de 3 săptămâni.

6.2.5. Aplicarea sistemului de credite transferabile impune structurarea planului de învățământ al fiecărui program de studii de masterat în conformitate cu următoarele prescripții:


a) fiecare disciplină din plan trebuie să aibă extinderea de un semestru și trebuie prevăzută cu o formă de evaluare și de notare (examen, verificare, colocviu, susținere proiect etc.);

b) disciplinele cu extinderea mai mare de un semestru se divizează în părți semestriale, fiecare parte (cu extinderea de un semestru) fiind considerată ca o disciplină separată, cu formă de evaluare și notare proprie; (de exemplu, dacă disciplina Mecanică are extinderea de două semestre, se va diviza în părțile semestriale Mecanică I și Mecanică II, fiecare parte fiind considerată ca o disciplină separată, cu formă de evaluare și notare proprie);

c) Practica și elaborarea lucrării de disertație se consideră ca discipline separate și sunt prevăzute cu o formă de evaluare și notare proprie;

6.2.6. Planul de învățământ al fiecărui program de studii de masterat are alocat un număr total de credite transferabil NTC, care se stabilește ținând seama că, în conformitate cu prevederile ECTS, la învățământul de zi, numărul de credite la disciplinele dintr-un an de studii complet (cu două semestre de activități didactice) este $NCA = 60$, numărul de credite pe fiecare semestru trebuind să fie $NCS = 30$.

6.2.7. În conformitate cu prevederile paragrafului 6.2.6, planul de învățământ al fiecărui program de studii de masterat are alocat un număr total de credite transferabil NTC,

 <p>Universitatea „Petru Maior” din Tîrgu-Mureş</p>	PROCEDURA « ORGANIZAREA PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PE BAZA SISTEMULUI DE CREDITE TRANSFERABILE »		PAGINA/DIN 7 / 10
	Cod: PP-7.3.03	Ediția: 3 / Revizia: 0	Exemplar nr: 1

care trebuie să fie acumulat în mod obligatoriu de studenți pentru absolvirea programului de studii respectiv, astfel:

a) programele de studii universitare de masterat de la învățământul de zi, care au durata de 1 an, cu 2 semestre de activități didactice, au următoarea distribuție: NTCD = $2 \times 30 = 60$ pentru disciplinele din planul de învățământ; pentru proba din cadrul examenului de finalizare a studiilor: prezentarea și susținerea lucrării de disertație se acordă NTCF = 10 ECTS.

b) programele de studii universitare de masterat de la învățământul de zi, care au durata de 1,5 ani, cu 3 semestre de activități didactice, au următoarea distribuție: NTCD = $3 \times 30 = 90$ pentru disciplinele din planul de învățământ; pentru proba din cadrul examenului de finalizare a studiilor: prezentarea și susținerea lucrării de disertație, se acordă NTCF = 10 ECTS.

c) programele de studii universitare de masterat de la învățământul de zi, care au durata de 2 ani, cu 4 semestre de activități didactice, au următoarea distribuție: NTCD = $4 \times 30 = 120$ pentru disciplinele din planul de învățământ; pentru proba din cadrul examenului de finalizare a studiilor: prezentarea și susținerea lucrării de disertație, se acordă NTCF = 10 ECTS.

6.2.8. Planul de învățământ al fiecărui program de studii de masterat la învățământul de zi, având $NTC = NTCD + NTCF$, NCA și NCS în conformitate cu prevederile paragrafelor 6.2.7 și 6.2.6, se va structura alocând fiecărei discipline din plan, pe baza paragrafului 6.2.1, un număr corespunzător de credite, acestea trebuind să reflecte volumul de muncă solicitat de pregătirea (însușirea) acestora, în corelație cu volumul total de muncă ce trebuie depus pentru promovarea unui an de studii sau întregului program de studii.

6.2.9. Dacă planurile de învățământ prevăd discipline opționale aparținând aceluiași modul sau pachet din care studentul masterand alege o disciplină, acestea trebuie să fie echivalente ca dificultate și importanță și, ca urmare, trebuie să aibă alocat același număr de credite.

6.2.10. Aceeași disciplină poate fi prevăzută cu număr diferit de credite în structura planurilor de învățământ ale diferitelor departamente sau facultăți din cadrul UPM sau din diferite universități.

6.2.11. Planul de învățământ al fiecărui program de studii la formele de **învățământ cu frecvență redusă** se va structura respectând următoarele prescripții:

a) durata ciclului de master este aceeași, atât pentru forma învățământ de zi, cât și pentru cea cu frecvență redusă.

b) NTC, NTCD și NTCF trebuie să fie aceleași ca ale planului de învățământ al aceluiași program de studii de masterat de la învățământul de zi;


c) numărul de credite alocat fiecărei discipline trebuie să fie identic cu cel al aceleiași discipline din planul de învățământ al programului de studii de masterat de la învățământul de zi.

6.2.12. În foaia matricolă a fiecărui absolvent vor fi înscrise disciplinele, cu notele obținute și creditele acumulate la acestea.

6.3. Condiții de promovare

6.3.1. Promovarea studenților de la programele de studii universitare de masterat de 1 an se realizează astfel:

a) promovează anul de studii studentul masterand care a acumulat cele NTCD = 60 credite la disciplinele prevăzute în planul de învățământ;

 <p>Universitatea „Petru Maior” din Tîrgu-Mureş</p>	PROCEDURA « ORGANIZAREA PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PE BAZA SISTEMULUI DE CREDITE TRANSFERABILE »		PAGINA/DIN 8 / 10
	Cod: PP-7.3.03	Ediția: 3 / Revizia: 0	Exemplar nr: 1

- b) obținerea creditelor obligatorii pentru promovarea anului de studii se poate realiza pe parcursul anului și în sesiunile de iarnă, de vară și de restanțe ale acestui an;
- c) studentul masterand care nu a promovat anul va fi exmatriculat sau, la cerere, are dreptul să repete anul în regim cu taxă integrală, în limita locurilor disponibile după încheierea concursului de admitere, în ordinea mărimii punctelor valorice obținute;
- d) este absolvent al programului de studii studentul care a acumulat cele $NTC = NTCD + NTCF$ credite obținute prin promovarea anului de studii și a examenului de finalizare a studiilor.

6.3.2. Promovarea studenților de la programele de studii universitare de masterat de 1,5 ani, învățământ de zi, se realizează:

(1) Pentru anul I de studii trebuie aplicate următoarele prevederi:

- a) promovează anul I de studii studentul masterand care a acumulat cele $NC_{AI} = 60$ credite la disciplinele prevăzute pentru anul I în planul de învățământ;
- b) poate fi admis în anul II, fără a fi promovat anul I, studentul masterand care a acumulat minimum 30 de credite pentru anul I, adică $\min. 1/2 NC_{AI} = \min. 30$, la disciplinele prevăzute în planul de învățământ; în acest caz, obținerea creditelor obligatorii pentru promovarea anului I de studii este amînată pentru anul de studii II, și studentul plătește taxe de examinare la disciplinele nepromovate în anul I;
- c) studentul care nu satisface nici una din condițiile de mai înainte va fi exmatriculat sau, la cerere, are dreptul să se reînscric, în anul I, în regim cu taxă integrală, în limita locurilor disponibile după încheierea concursului de admitere, în ordinea mărimii punctelor valorice obținute;


(2) Pentru anul II de studii (terminal) trebuie aplicate următoarele prevederi:

- a) promovează anul II de studii studentul masterand care a acumulat cele $NTCD = NC_{AI-II} = NC_{AI} + NC_{AII} = 90$ credite la disciplinele prevăzute pentru anii I, II, în planul de învățământ;
- b) obținerea creditelor obligatorii pentru promovarea anului II de studii se poate realiza pe parcursul anului și în sesiunile de iarnă, de vară și de restanțe ale acestui an;
- c) studentul care nu a promovat anul terminal va fi exmatriculat sau, la cerere, are dreptul să repete anul II în regim cu taxă punctuală pe disciplină, recunoscându-i-se disciplinele promovate și creditele acumulate anterior;
- d) este absolvent al programului de studii studentul masterand care a acumulat cele $NTC = NTCD + NTCF$ credite obținute prin promovarea celor 1,5 ani de studii și a examenului de finalizare a studiilor.

6.3.3. Promovarea studenților de la programele de studii universitare de masterat de 2 ani, învățământ de zi, se realizează:

(1) Pentru anul I de studii trebuie aplicate următoarele prevederi:

- a) promovează anul I de studii studentul masterand care a acumulat cele $NC_{AI} = 60$ credite la disciplinele prevăzute pentru anul I în planul de învățământ;
- b) poate fi admis în anul II, fără a fi promovat anul I, studentul masterand care a acumulat minimum 30 de credite pentru anul I, adică $\min. 1/2 NC_{AI} = \min. 30$, la disciplinele prevăzute în planul de învățământ; în acest caz, obținerea creditelor obligatorii pentru promovarea anului I de studii este amînată pentru anul de studii II, și studentul plătește taxe de examinare la disciplinele nepromovate în anul I;
- c) studentul care nu satisface nici una din condițiile de mai înainte va fi exmatriculat sau, la cerere, are dreptul să se reînscric, în anul I, în regim cu taxă integrală, în limita locurilor disponibile după încheierea concursului de admitere, în ordinea mărimii punctelor valorice obținute;

 Universitatea „Petru Maior” din Tîrgu-Mureş	PROCEDURA « ORGANIZAREA PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PE BAZA SISTEMULUI DE CREDITE TRANSFERABILE »		PAGINA/DIN 9 / 10
	Cod: PP-7.3.03	Ediția: 3 / Revizia: 0	Exemplar nr: 1

(2) Pentru anul II de studii (terminal) trebuie aplicate următoarele prevederi:

- promovează anul II de studii studentul masterand care a acumulat cele $NTCD = NC_{AI-II} = NC_{AI} + NC_{AII} = 120$ credite la disciplinele prevăzute pentru anii I, II, în planul de învățământ;
- obținerea creditelor obligatorii pentru promovarea anului II de studii se poate realiza pe parcursul anului și în sesiunile de iarnă, de vară și de restanțe ale acestui an;
- studentul care nu a promovat anul terminal va fi exmatriculat sau, la cerere, are dreptul să repete anul II în regim cu taxă punctuală pe disciplină, recunoscându-i-se disciplinele promovate și creditele acumulate anterior;
- este absolvent al programului de studii studentul masterand care a acumulat cele $NTC = NTCD + NTCF$ credite obținute prin promovarea celor doi ani de studii și a examenului de finalizare a studiilor.

6.3.4. Cazurile de forță majoră (concediile medicale, concediile de maternitate, convocările în loturile sportive naționale sau olimpice etc.) pot să constituie motive pentru exceptarea de la prescripțiile privind promovarea cuprinse în paragrafele 6.3.1 - 6.3.3 și se rezolvă de către Biroul Senatului Universității “Petru Maior” din Tîrgu-Mureș, care poate aproba, la cererea studenților, întreruperea temporară a studiilor sau prelungirea școlarității.

6.4. Condiții de transfer

6.4.1. Creditele acumulate de studentul masterand integralist, pentru discipline, module, pachete de discipline sau perioade compacte de studiu (semesteru sau an de studii), sunt transferabile numai între programe de studii de masterat aparținând aceluiași domeniu, din cadrul aceleași facultăți, de la o facultate la alta, precum și de la o instituție de învățământ superior la alta.

6.4.2. Transferul și recunoașterea creditelor, solicitate de studenții masteranzi care se transferă de la sau la Universitatea “Petru Maior” din Tîrgu-Mureș, se aprobă de către conducerile universității și facultății care primesc studentul.


6.4.3. Transferul și recunoașterea creditelor, solicitate de studenții masteranzi ai Universității “Petru Maior” din Tîrgu-Mureș pentru recunoașterea studiilor efectuate în străinătate, în cadrul unor programe de mobilitate coordonate de Universitatea “Petru Maior” din Tîrgu-Mureș, se aprobă înainte de efectuarea mobilităților, pe baza încheierii și semnării în acest scop a unor convenții între Universitatea “Petru Maior” din Tîrgu-Mureș și instituția de învățământ superior la care se desfășoară programul de mobilitate.

6.5. Gestionarea sistemului de credite transferabile

6.5.1. Structurarea planului de învățământ al fiecărui program de studii de masterat prin aplicarea prevederilor prezentei proceduri și gestionarea creditelor acumulate de studenții fiecărui program de studii intră în competența conducerii facultății care coordonează activitatea programului de studii respectiv.

6.5.2. Planul de învățământ al fiecărui program de studii de masterat structurat pe baza sistemului de credite transferabile se elaborează, se aprobă și se avizează în conformitate cu prevederile din Legea Educației Naționale.

6.5.3. Aplicarea sistemului de credite transferabile în Universitatea “Petru Maior” din Tîrgu-Mureș este coordonată la nivelul universității de prorectorul cu activitatea didactică și de Referentul relații internaționale, responsabilul programelor de mobilități studențești, iar la nivelul fiecărei facultăți de decan și de responsabilul programelor de mobilități studențești desemnat de Consiliul facultății respective.

 <p>Universitatea „Petru Maior” din Tîrgu-Mureş</p>	PROCEDURA « ORGANIZAREA PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PE BAZA SISTEMULUI DE CREDITE TRANSFERABILE »		PAGINA/DIN 10 / 10
	Cod: PP-7.3.03	Ediția: 3 / Revizia: 0	Exemplar nr: 1

7. RESPONSABILITĂȚI

7.1. Rectorul

a) Verifică și aprobă sistemul de credite transferabile.

7.2. Prorectorul Didactic

a) elaborează sistemul de credite transferabile;

b) coordonează, la nivelul universității, aplicarea sistemului de credite transferabile;

7.3. Referentul relații internaționale

a) coordonează, la nivelul universității, aplicarea sistemului de credite transferabile pentru studenții străini și studenții UPM care participă în mobilități internaționale;

7.4. Decanul

a) coordonează, la nivelul facultății, aplicarea sistemului de credite transferabile;

7.5. Responsabilul programelor de mobilități studențești desemnat de Consiliul facultății

a) coordonează, la nivelul facultății, aplicarea sistemului de credite transferabile;

8. ÎNREGISTRĂRI

NA

9. DOCUMENTE DE LEGĂTURĂ

Cod document	Denumire document
F-7.3.03-01	Numărul necesar de credite acumulate NCN la învățământ de 1 an
F-7.3.03-02	Numărul necesar de credite acumulate NCN la învățământ de 1,5 ani
F-7.3.03-03	Numărul necesar de credite acumulate NCN la învățământ de 2 ani